

Co potrafi osoba posiadająca kwalifikację?

Posiadacz certyfikatu z zakresu zarządzania bezpieczeństwem prawnym w organizacji:

- definiuje podstawowe pojęcia i prawne, dotyczące porządku i bezpieczeństwa prawnego organizacji,
- wskazuje pola nadzoru dla służb prawnych obsługujących organizację oraz najczęstsze zdarzenia wymagające reakcji i obrony prawnej,
- omawia prawa i obowiązki pracownika odpowiedzialnego za bezpieczeństwo organizacji,
- omawia formy współpracy kluczowych działów firmy (logistyka, IT i inne) ze służbami prawnymi organizacji,
- omawia podstawowe zasady ochrony danych osobowych w organizacji,
- wskazuje katalog wewnętrznych aktów prawnych niezbędnych z punktu widzenia bezpieczeństwa podmiotu,
- wskazuje i interpretuje podstawowe akty prawne dotyczące praw własności intelektualnej,
- omawia zagrożenia związane z interwencją podmiotów pożytku publicznego w organizacji i dobiera adekwatne działania zaradcze,
- identyfikuje zagrożenia prawne w obszarach działalności organizacji, jak również dobiera stosowne środki zaradcze,
- zarządza zagrożeniami w sytuacji nagłego zdarzenia ingerującego w organizację (zatrzymanie, przeszukanie, kontrola itp.),
- identyfikuje zagrożenia prawne w obszarach działalności organizacji, jak również potrafi zaproponować stosowne środki zaradcze,
- koordynuje współpracę kluczowych działów firmy (logistyka, IT i inne) ze służbami prawnymi organizacji,
- współpracuje ze służbami prawnymi organizacji w celu przygotowania i wdrożenia procesów zarządzania zagrożeniami prawnymi dla organizacji, a także dopasowania już istniejących procedury organizacji do występujących zagrożeń prawnych,
- organizuje współpracę podmiotu z zewnętrznymi wyspecjalizowanymi służbami prawnymi – zarówno na potrzeby doraźne, jak i stałą.

Do kogo adresowana jest kwalifikacja?

Kwalifikacja adresowana jest przede wszystkim do osób:

- stanowiących średnią i wyższą kadre zarządzającą w organizacji
- zarządzających obszarem bezpieczeństwa w organizacji
- pragnących usystematyzować wiedzę na temat oddziaływań prawnych i procesów prawnych w organizacji
- zajmujących się na co dzień zarządzaniem bezpieczeństwem w przedsiębiorstwach lub instytucjach publicznych składających się z dedykowanych zespołów odpowiedzialnych i zarządzających poszczególnymi elementami infrastruktury.

Gdzie można znaleźć zatrudnienie?

Posiadacz kwalifikacji może znaleźć zatrudnienie w przedsiębiorstwach lub instytucjach publicznych a także innych organizacjach, które planują rozszerzyć swoje procesy bezpieczeństwa celem wsparcia biznesu.

Środki i narzędzia dydaktyczne

Wykłady konwersatoryjne i ćwiczenia praktyczne odbywają się w sali wyposażonej w narzędzia multimedialne.

Wymogi dla trenera

Posiada udokumentowaną wiedzę oraz doświadczenie zawodowe w obszarze przedmiotowej kwalifikacji.

Wymogi dla egzaminatora

- posiada przynajmniej 5 letnie doświadczenie na stanowiskach pracy związanych ze stosowaniem prawa w organizacjach,
- stosuje kryteria weryfikacji przypisane do efektów uczenia się dla opisywanej kwalifikacji oraz kryteria oceny formalnej i merytorycznej dowodów na posiadanie efektów uczenia się właściwych dla opisywanej kwalifikacji.

Egzamin

Wymagania poprzedzające dla kandydatów:

Brak

Stanowisko egzaminacyjne

Egzamin przeprowadza się w pomieszczeniu egzaminacyjnym w oparciu o materiały udostępnione przez organizatora. Baza pytań jest własnością organizatora i nie stanowi informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

Zasady przeprowadzania egzaminu

Walidacja dla kwalifikacji „Zarządzanie bezpieczeństwem prawnym w organizacji” przeprowadzana jest przez Stowarzyszenie Ekspertów Bezpieczeństwa RP oraz GMP Defence Sp. z o.o.

1. Metody stosowane w walidacji

Egzamin praktyczny przeprowadzany jest z wykorzystaniem notatek sporządzonych w formie tradycyjnej, trwa 60 minut i polega na:

- rozwiązaniu testu wiedzy składającego się z 30 pytań jednokrotnego wyboru obejmującego wszystkie zagadnienia uwzględnione w programie szkolenia (35min.) – część teoretyczna,
- rozwiązaniu i omówieniu zagadnienia praktycznego wylosowanego przez uczestnika – (25 min.).

Do zdania egzaminu wymagane jest otrzymanie pozytywnych ocen z obu jego części.

Do zaliczenia testu wymagane jest udzielenie minimum 25 poprawnych odpowiedzi.

Do zaliczenia części praktycznej wymagane jest poprawne rozwiązanie i omówienie zagadnienia problemowego.

2. Certyfikaty i odznaki cyfrowe potwierdzające kwalifikacje

Certyfikaty i odznaki cyfrowe potwierdzające kwalifikację wydawane są na podstawie dostarczonych potwierdzeń wyników egzaminu. Certyfikat i odznaka cyfrowa są wystawiane dla uczestników, którzy uzyskali pozytywny wynik egzaminu. Certyfikaty i cyfrowe odznaki są wystawiane w terminie maksymalnie 30 dni roboczych od daty egzaminu.

3. Uczestnicy mają prawo do złożenia odwołania od wyniku egzaminu (patrz procedura odwoławcza).

4. Kryteria oceny

Ocena merytoryczna posiadanej wiedzy jest zgodna z efektami uczenia dla kwalifikacji „Zarządzanie bezpieczeństwem prawnym w organizacji”

5. Proces zgłoszenia i obsługi egzaminu:

- Stowarzyszenie Ekspertów Bezpieczeństwa RP przygotowuje listę uczestników egzaminu na podstawie prawidłowo wypełnionych Formularzy Kandydata/ki, przed egzaminem uczestnikom przekazywane są zasady jego oceniania.
- potwierdzenie odbycia egzaminu jest podpisywane przez uczestników oraz egzaminatorów,
- wyniki egzaminu są protokołowane - egzaminatorzy przygotowują arkusze dla egzaminu wraz z dokumentacją.
- kompletną dokumentację egzaminu egzaminatorzy przesyłają w oryginałach do Stowarzyszenia Ekspertów Bezpieczeństwa RP.
- dokumentacja egzaminu jest przechowywana przez Stowarzyszenie Ekspertów Bezpieczeństwa RP.